

GRATIS CHECKLIST

De eerste 24 uur na een ziekmelding

24

Zeven concrete stappen voor rustig, menselijk en zorgvuldig handelen.

i

Werk van boven naar beneden. Vraag en registreer alleen wat noodzakelijk is. Medische informatie hoort bij de bedrijfsarts of arbodienst.

**1 Bevestig de ontvangst**

Reageer tijdig en menselijk. Bevestig dat de ziekmelding is ontvangen en wie het aanspreekpunt is.

**2 Volg het eigen protocol**

Controleer meldwijze, verantwoordelijke, registratiesysteem en de afspraken met arbodienst of bedrijfsarts.

**3 Vraag alleen het noodzakelijke**

Bespreek bereikbaarheid, vermoedelijke duur en lopende afspraken. Vraag niet naar klachten, diagnose of oorzaak.

**4 Regel de werkoverdracht**

Breng alleen concrete werkzaamheden, deadlines en afspraken in beeld die vandaag moeten worden overgenomen.

**5 Leg een contactmoment vast**

Spreek datum, tijd, kanaal en contactpersoon af. Houd rekening met wat op dit moment haalbaar is.

**6 Registreer feitelijk**

Noteer datum, bereikbaarheid, procesafspraken en acties. Leg vrijwillig gedeelde medische details niet vast.

**7 Zet de vervolgstap klaar**

Controleer wanneer je de arbodienst inschakelt en wie de voortgang bewaakt. Wettelijk uiterlijk binnen een week.

GESPREKSSTEUN

Welke vragen passen wel bij een ziekmelding?

Toon belangstelling, maar houd de inhoud bij bereikbaarheid, planning en werkorganisatie. Als een medewerker uit zichzelf medische informatie deelt, vraag daar niet op door en leg die informatie niet vast.



Wel vragen en vastleggen

- Op welk telefoonnummer en (verpleeg)adres ben je bereikbaar?
- Hoe lang verwacht je ongeveer afwezig te zijn?
- Welke lopende afspraken of werkzaamheden moeten worden overgedragen?
- Val je mogelijk onder een vangnetbepaling van de Ziektewet? Vraag niet welke.
- Houdt de ziekmelding verband met een arbeidsongeval?
- Is er een verkeersongeval waarbij mogelijk een aansprakelijke derde betrokken is?



Niet vragen of vastleggen

- Wat heb je precies? Wat is de diagnose of oorzaak?
- Welke klachten, pijn of beperkingen ervaar je?
- Welke behandeling, medicatie of zorgverlener heb je?
- Is het psychisch of lichamelijk?
- Kun je bewijzen dat je ziek bent?
- Eigen medische conclusies, vermoedens of observaties vastleggen.

EEN VEILIGE OPENING

'Vervelend dat je je moet ziekmelden. Ik hoef niet te weten wat er medisch speelt. Ik wil wel graag kort afstemmen wat we nu praktisch moeten regelen en wanneer we weer contact hebben.'

Gebruik alleen vragen die in de concrete situatie noodzakelijk zijn en volg altijd het eigen verzuimprotocol.

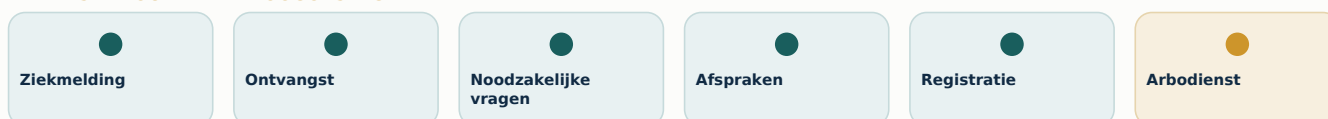
ORGANISATIECHECK

Staat je proces klaar voor de eerste ziektedag?

Vink af wat geregeld is. Eén duidelijke route voorkomt dat afspraken verdwijnen in losse notities, e-mails of herinneringen.

- | | |
|--|---|
| ☐ 1 Verzuimprotocol bekend
Medewerkers weten hoe, bij wie en wanneer zij zich ziekmelden. | ☐ 2 Aanspreekpunt aangewezen
Leidinggevende en back-up weten wie het eerste contact voert. |
| ☐ 3 Veilige registratie ingericht
Alleen bevoegden hebben toegang tot noodzakelijke procesinformatie. | ☐ 4 Arbodienstgegevens paraat
Contactwijze, termijnen en contractuele meldafspraken zijn bekend. |
| ☐ 5 Overdracht praktisch geregeld
Taken, deadlines en klantafspraken kunnen feitelijk worden overgenomen. | ☐ 6 Vast contactformat gekozen
Datum, tijd, kanaal en doel van het volgende contact worden vastgelegd. |
| ☐ 7 Privacygrens gedeeld
Leidinggevendens weten welke vragen en registraties wel en niet passen. | ☐ 8 Proceshouder benoemd
Eén persoon bewaakt acties, data en de aansluiting op het eigen protocol. |

DE EERSTE ROUTE IN EEN OOGOPSLAG



NA DE EERSTE 24 UUR

Houd de regie tot het eerste consult.

Het digitale programma 'Regie voor het eerste consult' helpt je met één actueel plan, heldere contactmomenten en een feitelijke overdracht.

[Bekijk het programma](#)

Praktische checklist, geen medisch of juridisch advies. Volg altijd het eigen verzuimprotocol en schakel bij twijfel de bedrijfsarts, arbodienst of een specialist in. Bronnen: Autoriteit Persoonsgegevens, Arboportaal en UWV, geraadpleegd op 17 augustus 2026.